



EKO SKLAD

SLOVENSKI OKOLJSKI
JAVNI SKLAD

WWW.EKOSKLAD.SI

Bleiweisova cesta 30
1000 Ljubljana
01 241 48 20
ekosklad@ekosklad.si

Datum: 16. 9. 2020
Številka: 4300-2/2020

RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA BLAGA – NADGRADNJA STREŽNIKA ZA DISKOVNO POLJE – NAKUP STREŽNIŠKEGA KONTROLERJA

4300-2/2020

VSEBINA:

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

1. del - navodila ponudnikom za pripravo ponudbe,
2. del - obrazec »Ponudba in predračun«,
3. del - obrazec »Izjava za gospodarski subjekt«,
4. del - obrazec »Evidenca poslovnih subjektov po ZIntPK«,
5. del - vzorec pogodbe.

1. DEL – NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

1. NAROČNIK

To naročilo izvaja Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad (v nadaljevanju: naročnik).

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA, ZAHTEVE IN POGOJI NAROČNIKA

Oznaka: 4300-2/2020

Predmet: Nadgradnja strežnika za diskovno polje - nakup strežniškega kontrolerja.

Ponudnik mora dobaviti blago in ga izročiti naročniku na sedež naročnika najkasneje v 7 dneh po obojestranskem podpisu pogodbe.

Naročnik razpolaga z obstoječo opremo, in sicer s strežnikom HPE DL380 Gen10. Zaradi navedenega mora biti ponujena oprema proizvajalca HPE ali enakovredna in združljiva na funkcionalnem in protokolnem tehničnem nivoju z opremo obstoječega strežnika ter mora zagotavljati zanesljivo obratovanje v obstoječem strežniku.

Strežniški kontroler, ki je predmet naročila mora biti nov, imeti mora naslednjo opremo in zadostiti mora naslednjim pogojem:

- 1 kos Diskovni interni SAS/SATA krmilnik (enakovredno HPE Smart Array P408i-a SR Gen10 (8 internal Lanes/2GB Cache) 12G SAS Modular Controller art.št. HPE 804331-B21), ki ima:
 - o 1 kos Baterijo HPE Smart Storage Battery HPE 96W (do 20 naprav) z 145 mm kablenskimi setom (enakovredno art. št. HPE P01366-B21), ki ne sme biti starejša od 14. 9. 2019,
 - o 1 kos Eno-serversko (single server) licenco (enakovredno HPE D7S26A),
 - o Varno enkripcijo – HPE Smart Array SR Secure Encryption (enakovredno HPE Q2F26AAE),
 - o gradnjo polj RAID 0,1,5,6,10,50,60,
 - o 2GB Flash-Backed Write Cache (DDR4-2100),
 - o PCI Express 3.0 x8,
 - o podporo za 12Gb/s SAS in 6Gb/s SATA diske,
 - o možnost delovanja v različnih načinih RAID in HBA,
 - o mini-SAS HD porti,
 - o podporo za do 238 diskov uporaba,
 - o baterijo za podporo krmilniku vsaj 96W,
 - o Vhodi: Interni 8 SAS/SATA stez naokrog 2 x 4 Mini-SAS vhodov,
 - o tip oblike: Tip-a fleksibilen/modularen kontroler (ne zaseda PCIe razširitvene reže),
 - o zmogljivost: 12Gb SAS (1200MB/s teoretične pasovne širine na SAS,
 - o funkcijo preprečevanje napak,
 - o kompatibilnost z operacijskim sistemom: MS Windows Server, MS Windows Hyper-V Server in VMware vSphere,
 - o kompatibilnost s programsko opremo HPE Smart Storage Administration (SSA) GUI, HPE Intelligent Provisioning, UEFI System Utilities (storage configuration) in UEFI Storage RESTful,
 - o ne sme biti izdelan pred 1. 1. 2018,
 - o ima vsaj 1 leto garancije,
- 1 kos 12 GB SAS expander card (enakovredno HPE DL38X Gen10 12Gb SAS art. št. HPE 870549-B21), ki ima:
 - o omogoča SAS povezave preko 9 x 4 notranjih priključnih mest,

-
- SAS hitrost do 12Gb/s, SATA hitrost 6 GB/s,
 - podpora logičnim pogonom: do 64,
 - dimenzije PCIe (16,8x11,13x1,5 cm),
 - vgradnjo v strežnik HPE ProLiant DL380 Gen10,
 - je nova (ni obnovljena),
 - ima vsaj 1 leto garancije,
- 1 kos kabel set 24SFF Backplane to SAS Expander, ki vsebuje:
- 1 kos kabel, ki povezuje expander in kontroler X4 Mini-SAS kabel (enakovredno HPE 839760-001),
 - 1 kos kabel, ki povezuje expander in kontroler X4 Mini-SAS kabel (enakovredno HPE 839759-001),
 - 1 kos kabel, ki povezuje expander in kletko za diske 2x4 Mini-SAS kabel (enakovredno HPE 776402-001),
 - 1 kos kabel, ki povezuje expander in kletko za diske 4x4 Mini-SAS kabel (enakovredno HPE 776402-001).

Garancijski rok predmeta naročila je najmanj 1 leto s časom popravila 7 dni po prijavi napake na lokaciji naročnika. Doba zagotavljanja rezervnih delov je 5 let od naročnikovega prejema opreme.

Ponudba mora poleg cenovnega dela (ki je v obrazcu Predračun) vsebovati natančno specifikacijo ponujene opreme (ki je odraz ponudbe in ne prepis razpisnih zahtev)

Ponudba, ki ne izpolnjuje zahtev, se šteje kot neprimerna in se ne ocenjuje.

3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3) izvede postopek naročila male vrednosti.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikaciji prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do 2. 10. 2020 do 16:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: <https://ejn.gov.si>.

5. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **5. 10. 2020** in se bo začelo **ob 7:00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

6. PRAVNA PODLAGA

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

7. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

7.1 DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisno dokumentacijo ponudniki dobijo na portalu javnih naročil.

7.2 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje **do vključno 30. 9. 2020 do 9:00 ure**.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

8. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

8.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 8.1.1 teh navodil v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 8.1.1 teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

8.1.1 Razlogi za izključitev

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt«.

Naročnik bo, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav, pred oddajo javnega naročila, od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval predložitve pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za gospodarski subjekt in za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem).

Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje.

2. Gospodarski subjekt mora na dan oddaje ponudbe izpolnjevati obvezne dajatve ali druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt«.

3. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt«.

-
4. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijavi pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu s Sklepom Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt«.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja za subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil.

8.1.2 Drugi pogoji

Gospodarski subjekt ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »Evidenca poslovnih subjektov po ZIntPK«

9. MERILA

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba določena na podlagi najnižje ponudbene cene za vso količino v EUR z DDV.

10. PONUDBA

10.1 PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

1. izpolnjen obrazec »**Ponudba in predračun**«
2. izpolnjen obrazec »**Izjava za gospodarski subjekt**«
3. izpolnjen obrazec »**Evidenca poslovnih subjektov po ZIntPK**«
4. izpolnjen in parafiran vzorec **pogodbe**

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki. Po pregledu ponudb bo naročnik, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav, najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,

-
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

10.2 SESTAVLJANJE PONUDBE

10.2.1 Dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tehničnih specifikacij

Predmet ponudbe mora izpolnjevati najmanj minimalne tehnične zahteve, navedene v 2. točki 1. dela - Navodila ponudnikom za pripravo ponudbe, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije.

10.2.2 Obrazci »Izjave«

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« v razdelek »Izjava – ponudnik«.

Vse ostale obrazce in druga dokazila ponudnik naloži v razdelek »Druge priloge«.

10.2.3 Obrazec »Ponudba in predračun«

Ponudnik mora v Ponudbi in predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so navedene v 2. točki 1. dela - Navodila ponudnikom za pripravo ponudbe, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer na največ dve decimalni mesti.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v Predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špeditorske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistemu e-JN Ponudbo in predračun naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki.

10.2.4 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopuščene.

10.2.5 Jezik ponudbe

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku, tehnični izrazi so lahko v angleškem jeziku.

10.2.6 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati **najmanj do 30. 10. 2020.**

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

10.2.7 Stroški ponudbe

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

10.2.8 Protikorupcijsko določilo

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

11. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

12. Odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

13. POGODBA

Pogodbo bo podpisal Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov v ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti naročniku pogodbo v roku **5** delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila.

14. PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih

informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 2.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo mora biti vložen pri Eko skladu, Slovenskem okoljskem javnem skladu, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana/, in sicer neposredno na tem naslovu ali po pošti priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki na naslovu ekosklad@ekosklad.si, če je podpisan z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom.

Mag. Mojca Vendramin,
direktorica Eko sklada, j.s.

2. DEL – OBRAZEC »PONUDBA IN PREDRAČUN«

ŠT. _____ Z DNE _____,
na osnovi javnega naročila male vrednosti z oznako 4300-2/2020.

Osnovni podatki o gospodarskem subjektu

Popoln naziv gospodarskega subjekta:	
Naslov gospodarskega subjekta:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Številka transakcijskega računa:	
Telefonska številka:	
Telefaks številka:	
E-pošta:	
Skrbnik pogodbe:	

Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

Zap. št.	Ime in priimek	Naslov	Funkcija
1.			
2.			

Podpisniki pogodbe z navedbo funkcije ter navedbo ali so samostojni oziroma kolektivni podpisniki

Zap. št.	Ime in priimek	Funkcija	Vrsta podpisnika
1.			
2.			

PREDRAČUN

PREDRAČUN MORA VSEBOVATI TUDI SPECIFIKACIJO OPREME* (KI JE ODRAZ PONUDBE IN NE PREPIS RAZPISANIH ZAHTEV)

Zap. št.	BLAGO	Cena (brez DDV v EUR)	DDV	Skupaj (z DDV v EUR)
1				
2				
3				
4	dobava			
SKUPNA PONUDBENA CENA				

Kraj:
Datum:

Podpisnik:

Podpis:

* oprema mora biti v predračunu specificirana

3. DEL – OBRAZEC: IZJAVA ZA GOSPODARSKI SUBJEKT

Naziv gospodarskega subjekta:

Sedež (naslov) gospodarskega subjekta:

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- naši družbi in osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali osebam, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3);
- naša družba na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni uvrščena v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;
- na dan oddaje ponudbe imamo izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali več. Na dan oddaje ponudbe imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
- naši družbi v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Kraj:

Datum:

Ime in priimek odgovorne osebe:

Podpis odgovorne osebe:

4. DEL - OBRAZEC: EVIDENCA POSLOVNIH SUBJEKTOV PO ZINTPK

Naziv gospodarskega subjekta:

Sedež (naslov) gospodarskega subjekta:

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2 – uradno prečiščeno besedilo) in nam ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

Kraj:

Datum:

žig

Ime in priimek odgovorne osebe:

Podpis odgovorne osebe

5. DEL - VZOREC POGODBE

ki sta jo sklenila:

EKO SKLAD, SLOVENSKI OKOLJSKI JAVNI SKLAD, Bleiweisova cesta 30, 1000 LJUBLJANA, davčna številka: 10677798, matična številka: 5854067000, ki ga zastopa direktorica mag. Mojca Vendramin (v nadaljnjem besedilu: naročnik),

in

_____, ID številka _____ za DDV: _____, matična številka: _____, ki ga zastopa _____

(v nadaljnjem besedilu: dobavitelj),

Splošna določba

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik, na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3) in v skladu z razpisno dokumentacijo, št. z dne _____, izvedel postopek oddaje naročila male vrednosti za nadgradnjo strežnika za diskovno polje - nakup strežniškega kontrolerja.

Dobavitelj je bil izbran kot najugodnejši ponudnik na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila, št. 4300-2/2020 z dne ____ 2020.

Predmet pogodbe

2. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo naročniku dobavil strežniški kontroler, kot izhaja iz zahtev naročnika iz razpisne dokumentacije št. 4300-2/2020 in iz ponudbe in predračuna št. _____, ki je priloga in sestavni del te pogodbe.

Embalaža mora biti taka, da med transportom popolnoma zaščiti blago pred mehanskimi, kemičnimi in drugimi poškodbami. Pakiranje in embalaža sta všteta v ceno.

Kakovost blaga

3. člen

Kakovost blaga mora ustrezati naročnikovemu tehničnemu opisu in ponudbi, ki je v prilogi te pogodbe.

Pogodbena vrednost in rok dobave

4. člen

Celotna pogodbena vrednost za blago, ki je predmet te pogodbe znaša _____ EUR z DDV, oz. _____ EUR brez DDV, od tega davek na dodano vrednost v višini _____ EUR in velja od dneva sklenitve pogodbe.

Kraj lokacije dobave: sedež naročnika: Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana.

Rok dobave je najkasneje 7 dni od obojstranskega podpisa pogodbe.

Dobavni in servisni pogoji

5. člen

Garancijski rok začne teči od prevzema blaga, in sicer skladno s 16. in 18. členom te pogodbe. V tem obdobju dobavitelj zagotavlja brezplačno odpravljanje napak, ki niso nastale po krivdi naročnika.

Dobavitelj zagotavlja popravila oz. servis in dobavo originalnih rezervnih delov tudi po poteku garancijskega roka. En mesec pred iztekom garancijskega roka, se lahko za pogarancijsko vzdrževanje sklene pogodba, v katerem se opredeli okvirna vrednost in predložijo ceniki.

Dobavitelj se obvezuje, da bo za popravila dobavljene opreme v času garancijskega roka nemoteno zagotavljal servis na lastne stroške. Vsi transportni in drugi stroški v zvezi s popravilom v času garancijskega roka bremenijo dobavitelja.

Dobavitelj mora blago, ki je predmet te pogodbe dostaviti na lokacijo naročnika. V enkratni dobavi se dostavi vse blago zajeto v pogodbi.

Način plačila

6. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo najkasneje v 5-tih dneh od dneva uspešnega prevzema blaga s strani naročnika, izstavil in poslal naročniku račun, opremljen z naročnikovo številko te pogodbe.

Ob izdaji računa bo obvezno priložil:

- s strani naročnika podpisano in pravilno izpolnjeno dobavnico s količino in ceno,
- garancije.

Rok plačila je 30 dni po opravljeni storitvi in izstavitvi e-računa na bančni račun izvajalca _____, odprt pri _____.

V primeru reklamacije se račun zavrne. Po prejemu novega računa, ki se izda po odpravi reklamacije, se plačilo izvede 30. dan, pri čemer začne rok plačila teči naslednji dan po uradnem prejemu listine (računa), ki je podlaga za izplačilo, na naročnikovem naslovu.

V kolikor naročnik ne poravna računa v dogovorjenem roku, ima dobavitelj pravico zahtevati zakonite zamudne obresti.

Jamstvo dobavitelja

7. člen

Dobavitelj naročniku jamči:

- da dobavljena oprema deluje brezhibno in nima stvarnih napak;
- da nima pravnih napak;
- da popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bila dana v okviru ponudbene dokumentacije in so priloga te pogodbe;
- da bo naročnik pridobil vse pravice, ki so vezane na opremo, dobavitelj pa bo brezhibno izvrševal vse obveznosti, ki so vezane na opremo.

Jamstvo dobavitelja za skrite napake opreme velja še 180 dni po dobavi. Če se v tem roku pri kateremkoli kosu dobavljene opreme pokažejo naštetá odstopanja ali napake, lahko naročnik razdre pogodbo delno ali v celoti. Prav tako jo lahko razdre v celoti, če dobavitelj z dobavo (delno ali v celoti) zamuja za več kot 10 dni.

V primeru razdrta pogodbe naročnik pisno o tem obvesti dobavitelja in navede, na kateri lokaciji in v katerem času mu bo predana že dobavljena oprema na razpolago in določi rok za vrnitev kupnine.

Kakovostni prevzem blaga

8. člen

O kakovostnem prevzemu blaga, ki je predmet te pogodbe, se sestavi zapisnik. Zapisnik podpišeta pooblaščeni osebi pogodbenih strank. Pooblaščenec naročnika je vodja Službe za informacijsko tehnologijo, dobavitelja pa _____.

9. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta za stvarne napake uveljavljali določila Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 - OZ-UPB1. Dobavitelj jamči za skrite napake na blagu v obdobju 6 mesecev od datuma prevzema blaga, pod pogojem, da naročnik obvesti dobavitelja o nastali napaki nemudoma.

Dobavitelj je dolžan odpraviti napako oz. blago z napako zamenjati z novim blagom v roku, ki mu ga bo določil naročnik, saj bo v obratnem primeru naročniku odškodninsko odgovoren. Stroške nastale z odpravo napake, vključno s prevoznimi ter povrnitev s tem nastale škode, nosi dobavitelj.

Izročitev

10. člen

Dobavitelj mora hkrati z opremo ob prevzemu naročniku izročiti še:

- pravilno izpolnjeno dobavnico;
- podpisane in potrjene garancijske liste;
- tehnično dokumentacijo in navodila za uporabo;
- licence, dokumentacijo in medije za programsko opremo, če je zahtevana;
- druge dokumente, če so zahtevani.

Zavrnitev prevzema

11. člen

Opremo, za katero naročnik ugotovi, da ne ustreza opremi, navedeni v ponudbi ali ni skladna z določili te pogodbe in razpisno dokumentacijo št. 4300-2/2020, bo naročnik zavrnil, zaradi česar bo dobavitelj prešel v zamudo. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki bi moral biti opremi priložen. Zavrnitev bo označena na prevzemnem zapisniku.

Servis

12. člen

Dobavitelj se zaveže, da bo za popravila dobavljene opreme v času garancijskega roka nemoteno zagotavljal servis na lastne stroške praviloma na lokaciji naročnika. Število ur, navedenih v pogodbi je

potrebno upoštevati kot najdaljši odzivni čas od prejema obvestila o okvari. Za čas obvestila se šteje trenutek, ko je sporočilo dospelo do dobavitelja na številko ali e-pošto _____, pod pogojem, da je bilo oddano s strani naročnika in vsebuje najmanj nujno potrebne podatke za identifikacijo opreme. Številke in naslovi za medsebojno komunikacijo se lahko zamenjajo na podlagi dogovora med naročnikom in dobaviteljem.

Če oprema ni popravljena v roku 7 dni, mora dobavitelj naročniku po preteku tega roka za čas popravila zagotoviti enakovredno nadomestno opremo. V tem primeru se garancijski rok podaljša za čas popravila. Dobavitelj se zaveže, da bo v primeru, če bo **popravilo opreme trajalo** več kot 7 dni, oziroma, če se bo enaka napaka na posameznem kosu opreme ponovila dvakrat ali večkrat, tako opremo zamenjal z enakovredno novo opremo. Vsi transportni in drugi stroški v zvezi s popravilom v času garancijskega roka bremenijo dobavitelja.

Rezervni deli

13. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo v roku 5 let, upošteva pri tem datum zadnje dobave opreme, zagotavljal nadomestne dele. V primeru neizpolnitve obveznosti je dobavitelj dolžan naročniku povrniti vse dodatne stroške in škodo, ki bi jo naročnik zaradi tega utrpel.

Protikorupcijska klavzula

14. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist: za pridobitev posla, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitve, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je nična.

Pogodbeni stranki sta se dolžni vzdržati vsakršnih ravnanj iz prejšnjega odstavka.

V primeru, da naročnik ugotovi domnevni obstoj dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena, je dolžan sprožiti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe oziroma javnega naročila ter o tem obvestiti pristojne organe pregona.

Odstop od pogodbe

15. člen

Naročnik ima pravico od pogodbe odstopiti in zahtevati povrnitev morebitno nastale škode, če dobavitelj:

- postane insolventen, če je proti njemu izdan sodni nalog za plačilo dolgov, če je v prisilni poravnavi ali stečajju, če je kot pravna oseba sprejela sklep o prenehanju gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če je imenovan stečajni upravitelj na katerikoli del njegovega podjetja oziroma sredstev ali če se proti njemu sproži podobno dejanje kot rezultat dolga,
- zamudi z dobavo blaga za več kot 10 dni,
- sklene pogodbo z novim podizvajalcem v nasprotju z vsebino poglavja »podizvajalci«,
- ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v tej pogodbi.

Pogodbena kazen**16. člen**

V kolikor dobavitelj naročniku ne dobavi blaga v pogodbenem roku in ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 5‰ (promilov), od vrednosti dobave za vsak dan zamude, vendar ne več kot 10% (odstotkov) od vrednosti celotne zamujene dobave.

Če je škoda, ki jo je naročnik utrpel večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

Skrbnik pogodbe**17. člen**

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je _____, s strani dobavitelja pa _____.

Višja sila**18. člen**

Za višjo silo se šteje dogodek, ki ga stranka ob sklenitvi pogodbe ni mogla predvideti, se mu izogniti, oziroma ga odvrniti, čeprav je ravnala s skrbnostjo dobrega gospodarja, pod pogojem, da dogodek izhaja iz zunanje sfere njenega poslovanja in z njim ni bila dolžna računati.

Pogodbeni stranki se bosta v primeru nastanka dogodka višje sile dogovorili o prekinitvi ali nadaljevanju posla v skladu z določili Obligacijskega zakonika.

Končne določbe**19. člen**

Ta pogodba je sklenjena za predmetni nakup in preneha z njeno izpolnitvijo.

20. člen

V primeru, če med realizacijo te pogodbe nastanejo spremembe v statusu dobavitelja, se obveznosti iz te pogodbe prenesejo na njegove pravne naslednike.

21. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne, le če so sklenjene v pisni obliki, kot aneks k tej pogodbi.

Za spremembo skrbnikov in pooblaščenih oseb po tej pogodbi, je dovolj pisno obvestilo ene stranke drugi stranki.

22. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se za vsa določila, ki niso dogovorjena s pogodbo, uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

23. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore, ki bi nastali pri izvrševanju te pogodbe, reševali sporazumno. V primeru, da spora ne bi mogli rešiti sporazumno, bo o sporu po slovenskem pravu odločalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

24. člen

Pogodba je sestavljena v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po 1 (en) izvod.

Pogodba je sklenjena in postane veljavna z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Številka:

Datum:

Priloge kot sestavni del te pogodbe so:

- ponudba in predračun št. _____

Naročnik
Eko sklad
Slovenski okoljski javni sklad

Izvajalec

Mag. Mojca Vendramin
direktorica

--

V Ljubljani, _____

_____, _____